ПОЛОЖЕНИЕ

о Региональном конкурсе специалистов **муниципальных учреждений**, осуществляющих деятельность в сфере государственной национальной политики

1. Общие положения

1.1. Региональный конкурс специалистов муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере государственной национальной политики (далее – Конкурс), учрежден с целью повышения статуса специалистов муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере государственной национальной политики, развития их профессиональной компетентности, стимулирования их деятельности.

Конкурс проводится 20 октября 2018 года в городе Ханты-Мансийске.

1.2. Учредители Конкурса:

- Департамент внутренней политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Депполитики Югры);

- Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2. Задачи Конкурса

Задачами Конкурса являются:

- повышение уровня компетенции специалистов муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере государственной национальной политики;

- повышение внимания муниципальных учреждений к вопросам реализации государственной национальной политики.

**3. Участники Конкурса**

3.1. В Конкурсе принимают участие руководители и специалисты муниципальных учреждений культуры и искусства, спорта, образования и молодёжной политики, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3.2. К участию в Конкурсе от каждого муниципального образования допускается не более одного участника.

4. Порядок проведения Конкурса

4.1. Органы местного самоуправления городских округов и муниципальных районов автономного округа (далее – муниципальное образование) предоставляют материалы на Конкурс в соответствии с перечнем, указанным в пункте 4.2 настоящего Положения. Материалы участников направляются в Депполитики Югры на электронном носителе в формате Microsoft Word и pdf не позднее 25 сентября 2018 года на электронный адрес: MataevaDN@admhmao.ru. Контактный
тел.: (3467) 335628. Заявка на участие в Конкурсе должна быть заверена подписью главы муниципального образования, направляющего участника Конкурса.

4.2. На Конкурс представляются следующие материалы:

- заявка на участие в Конкурсе (приложение 1 к положению);

- анкета участника (приложение 1 к заявке);

- программа (проект), реализуемые учреждением или специалистом (приложение 2 к заявке)*.*

- электронная презентация, выполненная в программе Power Point (объем не более 20 слайдов, может содержать схемы, таблицы, фотографии; с указанием на титульном слайде названия презентации и полного названия организации, ФИО участника Конкурса и наименование муниципального образования, которое участник Конкурса представляет);

4.3. Программа (проект) должна соответствовать направлениям, обозначенным в Стратегии реализации государственной национальной политики Российской Федерации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на период до 2025 года и Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года.

4.4. Все документы оформляются с применением текстового редактора Word for Windows версии 6.0 и выше (в том числе табличный материал) с использованием шрифтов Times New Roman Cyr размером № 14 (для оформления табличных материалов могут применяться шрифты № 8-11, с возможным использованием переносов), размеры полей: левое – 2,75 см, правое – 2,25 см, верхнее – 3 см, нижнее – 2 см; нумерация страниц – верхний колонтитул (справа).

4.5. Депполитики Югры регистрирует заявки в день их поступления и в срок до 1 октября 2018 года рассматривает на соответствие требованиям, установленным [пунктами](#P85) 4.1, 4.2, 4.3 настоящего Положения, с целью допуска до участия в Конкурсе.

4.6. Основаниями для отказа в допуске к Конкурсу являются:

несоответствие участника Конкурса требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего Положения;

несоответствие представленных документов требованиям, установленных пунктами 4.1, 4.2, 4.3;

представление приложенных к заявке документов, установленных [пунктом 4.2](#P82) настоящего Положения, не в полном объеме;

представление приложенных к заявке документов позже срока, установленного [пунктом 4.](#P82)1 настоящего Положения;

представление недостоверных сведений в заявке.

4.7. Депполитики Югры в срок до 5 октября 2018 года направляет в муниципальное образование информацию о допуске или мотивированное уведомление об отказе в допуске к Конкурсу участников.

4.8. Участники, представившие документы, соответствующие требованиям, установленным пунктами 4.1, 4.2, 4.3, приглашаются для участия в Конкурсе.

4.9. Конкурс состоит из 2 испытаний:

1) Самопрезентация (регламент – 5 минут, включая ответы на вопросы жюри до 3 минут).

Формат: устное представление конкурсантом информации о своем опыте работы в сфере реализации государственной национальной политики.

Критерии оценки (по 5-балльной шкале):

- умение анализировать, обобщать, выявлять и применять инновационные идеи в сфере реализации государственной национальной политики;

- общая и профессиональная эрудиция;

- культура публичного выступления; умение взаимодействовать с аудиторией.

2) Презентация программы (проекта).

Формат: устное представление программы (проекта), реализуемой учреждением или специалистом (регламент – 10 минут, включая ответы на вопросы жюри до 3 минут).

Программа (проект) представляется по направлениям, определенным в пункте 4.3.

Критерии оценки (по 5-балльной шкале):

- глубина и оригинальность содержания программы (проекта);

- научная и методическая проработка программы (проекта);

- общественная значимость и эффективность вовлечения граждан в реализацию проекта (программы);

- умение взаимодействовать с широкой аудиторией.

4.10.  Участники Конкурса вправе представить дополнительную информацию:

- программу (проект) на бумажном носителе;

- фото- и видеоматериалы (при наличии технической возможности и по согласованию с организаторами);

- статьи, публикации в СМИ и т.п.

4.11. Личное присутствие участника Конкурса обязательно.

5. Подведение итогов Конкурса

5.1. Для проведения Конкурса создается жюри Конкурса.

5.2. Жюри Конкурса оценивает участие конкурсантов в испытаниях Конкурса и принимает решение о победителях и призерах.

5.3. Заседание жюри Конкурса считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава.

5.4. Решение жюри считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от числа присутствующих на заседании членов. Решение жюри Конкурса оформляется протоколом, который подписывается председателем.

5.5. По итогам Конкурса определяется победитель (участник, занявший первое место) и призеры (участники, занявшие второе и третье места).

5.6. Победители и призеры Конкурса награждаются дипломами.

Приложение 1

к Положению о Региональном конкурсе специалистов муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере государственной национальной политики

Заявка на участие в Региональном конкурсе специалистов муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере государственной национальной политики

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования автономного округа)

направляет для участия в Региональном конкурсе специалистов муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере государственной национальной политики:

ФИО участника

Документы прилагаются.
Приложение на л. в 1 экз.

Должность

 И.О. Фамилия

 подпись

 м.п.

Приложение 1

к заявке на участие в Региональном конкурсе специалистов муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере государственной национальной политики

Анкета участника Регионального конкурса специалистов муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере государственной национальной политики

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество |  |
| Число, месяц, год рождения |  |
| Место работы, должность |  |
| Контактный номер сотового телефона  |  |
| Образование | Полное название образовательного учреждения, дата поступления/окончания |  |
|  | Факультет |  |
|  | Специальность |  |
|  | Специализация |  |
|  | Дополнительное образование: курсы, стажировки с указанием названий (в порядке значимости) |  |
|  | Второе высшее образование (полное название образовательного учреждения, дата поступления/окончания) |  |
|  | Аспирантура, докторантура с указанием специальности, дата поступления/окончания |  |
|  | Ученая степень |  |
| Опыт работы в сфере государственной национальной политики | 00.00-00.00 (год, месяц) | Название организации(сфера деятельности) |  |
| Должность (либо статус) |  |
| Обязанности (полный перечень с указанием наиболее значимых моментов) |  |
| Профессиональный опыт | участие в проектах |  |
| знание определенной специфики |  |
| профессиональные знания и опыт |  |
| Дополнительная информация | Знание иностранного языка |  |
| Сфера научного интереса |  |
| Другое |  |
| Дата заполнения |  |
| Личная подпись |  |

Приложение 2

к заявке на участие в Региональном конкурсе специалистов муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере государственной национальной политики

Материалы для Конкурса

1. Название программы (проекта).
2. Автор программы (проекта) (Ф.И.О., должность).
3. Название учреждения, которое представляет автор программы (проекта).
4. Количество участников программы (проекта).
5. Актуальность программы (проекта).
6. Цели и задачи программы (проекта).
7. Ожидаемые результаты.
8. Содержание и технологии реализации программы (проекта).
9. Сроки выполнения программы (проекта) (начало и окончание работы над программой (проектом), ее продолжительность). Стадия реализации программы (проекта) в настоящее время.
10. Ресурсное обеспечение программы (проекта).
11. Анализ и оценка степени эффективности программы (проекта)